

	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
		VERSIÓN: 01
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	FECHA:16/10/2024
		Página 1 de 10

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN SEGUNDO TRIMESTRE 2026

Información General	
Título del Plan Institucional:	Plan Institucional de Capacitación
Periodo analizado:	Abril - Junio 2026
Responsable:	Sandra Patricia Castiblanco Monroy Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano
Fecha del Informe:	27 de julio de 2026

1. Resumen Ejecutivo

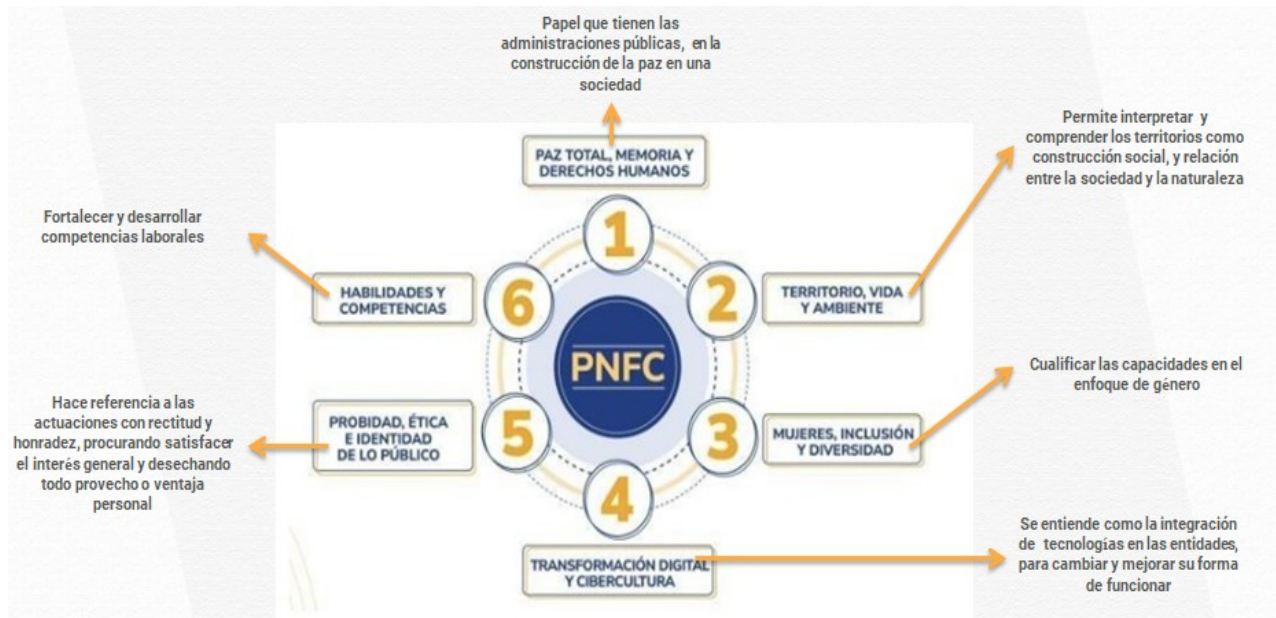
Durante la vigencia del 2026, se vienen desarrollando los eventos formativos conforme lo registrado en el Plan Institucional de Capacitación, de manera virtual y presencial, dando respuesta al diagnóstico de necesidades de formación, a los resultados de la encuesta de clima laboral y a la encuesta Psicosocial, en lo relacionado con formación, brindando a los servidores y servidoras de la entidad, la información y capacitación necesaria para el desarrollo, avance y consolidación de competencias, para apalancar la gestión.

El principal logro y desafío del primer y segundo trimestre 2026, se encuentra en el marco del cumplimiento del objetivo del plan, el cual busca consolidar las competencias técnicas y blandas, apoyando así, el desarrollo de la gestión laboral de los (as) servidores y servidoras, partiendo del conocimiento y entendimiento de contenidos importantes desarrollados en las capacitaciones, para el apoyo de resultados exitosos. Dichos contenidos importantes impartidos fueron los siguientes: Ciberseguridad, Gestión Documental, Oralidad y Presentaciones Impactantes, Inducción para nuevos funcionarios (as), Violencias contra las mujeres , acoso laboral, acoso sexual y violencia de género, Estrategia de Lenguaje Claro e Incluyente, Situaciones administrativas de los(as) funcionarios(as) públicos, Buenas prácticas en la formulación, medición y seguimiento de acciones institucionales, con enfoque de control interno y gerencia de proyectos basada en datos, fortalecimiento rol de los(as) Gestores(as) de Integridad: Generalidades del Código de Integridad y las nuevas acciones del Sistema Nacional de Integridad, Gestión Pública y Rol del Servidor Público desde la Perspectiva Disciplinaria y Ruta Institucional contra la Trata de Personas.

	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
		VERSIÓN: 01
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	FECHA: 16/10/2024
		Página 2 de 10

Un desafío importante ha sido fortalecer el compromiso de los participantes con la asistencia a las capacitaciones y talleres presenciales, que han tenido buena acogida y aceptación, al igual que las formaciones virtuales.

La gestión del Plan Institucional de Capacitación 2026, se viene realizando conforme con los Ejes Temáticos dispuestos en la “Guía para la Formulación del Plan Institucional de Capacitación - PIC / Enfocado desde el Plan Nacional de Formación y Capacitación 2023 - 2030 / Función Pública”:



2. Avance Cuantitativo

Las actividades de formación plasmadas en el Plan Institucional de Capacitación 2026, se realizaron en el segundo trimestre 2026, con la calidad requerida y en los tiempos programados.

De 35 actividades formativas, entre enero y marzo de 2026 se han realizado 7 eventos formativos, correspondientes al 20,02% - Actividades Programadas / Actividades Realizadas

En el segundo trimestre correspondiente a los meses de abril, mayo y junio de 2026 se realizaron 12 eventos formativos, correspondientes al 34,28% - Actividades Programadas / Actividades Realizadas

	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
		VERSIÓN: 01
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	FECHA:16/10/2024
		Página 3 de 10

De esta manera, durante el primer semestre de 2026 se han desarrollado 19 acciones formativas, correspondientes al 54,3% - Programadas / Actividades Realizadas

Las 19 actividades formativas realizadas en el primer semestre de 2026, resultan del desarrollo de las 7 capacitaciones ejecutadas en el primer trimestre y los 12 eventos formativos impartidos en el segundo trimestre de 2026 - Actividades Programadas / Actividades Realizadas

3. Avance Cualitativo

Durante el primer y segundo trimestre de 2026, el Plan Institucional de Capacitación evidencia un adecuado cumplimiento en términos de calidad, reflejado en la pertinencia de los contenidos desarrollados, la alineación de las actividades con las necesidades institucionales y la satisfacción de los participantes.

La ejecución organizada de las actividades formativas programadas, con metodologías acordes y facilitadores con conocimientos en la materia, ha contribuido al fortalecimiento de competencias técnicas y blandas de funcionarios (as), Se evidenció también compromiso de los (as) participantes con los contenidos brindados, que contribuyeron a un mayor entendimiento de los mismos.

Las actividades formativas realizadas para el cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación en el segundo trimestre fueron las siguientes:

1. Ciberseguridad
Prevención de riesgos y protección de la información.
2. Gestión Documental
Organización, manejo y conservación de documentos institucionales.
3. Semana Sindical
Fortalecimiento del diálogo social y conocimiento de los derechos sindicales.
4. Oralidad y Presentaciones Impactantes
Fortalecimiento de habilidades de comunicación y exposición.
5. Inducción para nuevos funcionarios(as)
Integración y conocimiento de la entidad y sus procesos.
6. Violencias contra las mujeres, acoso laboral, acoso sexual y violencia de género
Prevención, sensibilización y atención de violencias y acosos.
7. Estrategia de Lenguaje Claro e Incluyente
Comunicación clara, accesible e incluyente.

	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
		VERSIÓN: 01
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	FECHA:16/10/2024
		Página 4 de 10

8. Situaciones administrativas de los(as) funcionarios(as) públicos
Normativa sobre derechos, deberes y novedades administrativas.
9. Buenas prácticas en la formulación, medición y seguimiento de acciones institucionales, con enfoque de control interno y gerencia de proyectos basada en datos
Fortalecimiento de la planeación, seguimiento y toma de decisiones con datos.
10. Fortalecimiento del rol de los(as) Gestores(as) de Integridad: Generalidades del Código de Integridad y las nuevas acciones del Sistema Nacional de Integridad
Promoción de la integridad y fortalecimiento de la cultura ética institucional.
11. Gestión Pública y Rol del Servidor Público desde la Perspectiva Disciplinaria
Responsabilidades, deberes y régimen disciplinario del servidor público.
12. Ruta Institucional contra la Trata de Personas
Identificación, prevención y activación de la ruta institucional frente a este delito.

4. Cumplimiento de Indicadores

De 35 actividades formativas, entre enero y marzo de 2026 se han realizado 7 eventos formativos, correspondientes al 20,02% - Actividades Programadas / Actividades Realizadas

En cuanto la satisfacción de las formaciones realizadas en el primer trimestre, se alcanzó el 3.6/4.0 - Indicador de Satisfacción 3.4/4.0 - Medición Semestral - Σ Calificaciones de las actividades formativas

En el segundo trimestre correspondiente a los meses de abril, mayo y junio de 2026 se realizaron 12 eventos formativos, correspondientes al 34,28% - Actividades Programadas / Actividades Realizadas

En cuanto la satisfacción de las formaciones realizadas en el segundo trimestre de 2026, se alcanzó el 3.7/4.0 - Indicador de Satisfacción 3.4/4.0 - Medición Semestral - Σ Calificaciones de las actividades formativas

Como resultado de los datos indicados anteriormente, en el segundo semestre de 2026 se han realizado en total 19 acciones formativas, con un nivel de satisfacción de 3.65 - Indicador de Satisfacción 3.4/4.0 - Medición Semestral - Σ Calificaciones de las actividades formativas

5. Desviaciones y Medidas Correctivas

Las actividades y/o eventos registrados en el Plan Institucional de Capacitación de la actual vigencia, se vienen realizando a cabalidad y en los tiempos establecidos.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
		VERSIÓN: 01
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	FECHA:16/10/2024
		Página 5 de 10

6. Dificultades encontradas

Durante la planeación y desarrollo de las actividades formativas realizadas en el primer y segundo trimestre del 2026, no se presentaron dificultades; la organización y ejecución fluyeron según lo planeado. El Plan Institucional de Capacitación 2026, cuenta con presupuesto que se viene ejecutando a través del contrato realizado con la Caja de Compensación Colsubsidio, el cual fue formalizado en enero de 2026. El presupuesto se empezó a ejecutar en marzo de 2026, previo a espacios virtuales presenciales y/o virtuales con la caja, donde se coordinaron y planearon las actividades formativas a realizar.

Es importante destacar que, durante el primer y segundo trimestre de 2026, se desarrollaron formaciones por gestión, con la caja, entidades distritales, ARL y expertos internos en temas requeridos.

7. Evidencias

A continuación, se mencionan actividades realizadas en el primer y segundo trimestre 2026, en el marco del Plan Institucional de Capacitación 2026 y los respectivos radicados en el sistema de gestión documental Orfeo:

Segundo Trimestre 2026

1. Charla virtual “Ciberseguridad - Reconoce y evita el Phishing” - Impartida por el Equipo de Emergencias Cibernéticas de Colombia (COLCERT) del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
07 de abril de 2026
Número de asistentes: 52
Orfeo No. 20267300215203
2. Actividad lúdica formativa presencial de “Gestión Documental”
13 de abril de 2026
Número de asistentes: 19
Orfeo No. 20267300223553

	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	VERSIÓN: 01
		FECHA:16/10/2024
		Página 6 de 10

3. Semana Sindical

Del 21 al 24 de abril de 2026

Orfeo No. 20267300243903 (radicado donde se incluyeron las actividades desarrolladas)

Número de asistentes:

21 de Abril de 2026

- Muro de la Expresión: Afectos y Lamentos - Actividad Presencial (sede principal)
- Sketch Teatral: "El sindicato como alternativa de la organización laboral"- Actividad Presencial (sede principal)
- Olimpiadas Sindicales - Actividad Presencial (sede principal)

No. de Participantes en las tres (3) actividades realizadas en la Sede Principal: 31

No. de Participantes en Sketch Teatral realizado en Sede carrera 7 No. 17 - 01: 14

22 de Abril de 2026

- Muro de la Expresión: Afectos y Lamentos - Actividad Presencial (sede Carrera 7 No. 17 - 01, Piso 3, Edificio Colseguros)
- Olimpiadas Sindicales - Actividad Presencial (sede Carrera 7 No. 17 - 01, Piso 3, Edificio Colseguros)

No. de Participantes en las dos (2) actividades: 22

- ¿Charla virtual Organizaciones Sindicales - "Acaso acoso? Reflexiones sobre el acoso laboral en las entidades públicas"

No. de Participantes: 26

23 de Abril de 2026

- Charla virtual - "Historia del Sector Cultura y su Transformación Sindical"

No. de Participantes: 22

24 de Abril de 2026

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	VERSIÓN: 01
		FECHA:16/10/2024
		Página 7 de 10

- Charla virtual - "Mujer, representación y participación
No. de Participantes: 17
- Charla virtual de Cierre - Sintradistritales y Sintracultur
No. de Participantes: 20
- 4. **Actividad Formativa Presencial de “Oralidad y Presentaciones Impactantes”**
- 5. 29 de abril de 2026
Número de asistentes: 18
Orfeo No. 20267300256223
- 6. **Inducción para segundo grupo de nuevos(as) funcionarios(as) - Proceso de Selección No. 2553 de 2023 (Distrito Capital 6)**

05, 06, 07 y 08 de mayo de 2026
Número de asistentes: 6
Orfeo No. 20267300274593
- 7. **Charla Presencial: ¡Vamos a transformar! Hablemos de violencias contra las mujeres (Secretaría de la Mujer). Preguntas y respuestas sobre acoso laboral, acoso sexual y violencia de género (ARL Positiva - SST SCRD)**

07 de mayo de 2026
Número de asistentes: 33
Orfeo No. 20267300274583
- 8. **Charla Virtual: Cómo implementar la Estrategia de Lenguaje Claro e Incluyente - Impartida por la Veeduría Distrital**

13 de mayo de 2026
Número de asistentes: 69
Orfeo No. 20267300284673

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 16/10/2024
		Página 8 de 10

9. Lo que debes saber de... Capacitación Virtual “Situaciones administrativas de los(as) funcionarios(as) públicos”

19 de mayo de 2026

Número de asistentes: 60

Orfeo No. 20267300290283

10. Capacitación Virtual “Buenas prácticas en la formulación, medición y seguimiento de acciones institucionales, con enfoque de control interno y gerencia de proyectos basada en datos”

20 de mayo de 2026

Número de asistentes: 96

Orfeo No. 20267300292853

11. Capacitación Presencial para fortalecer el rol de los(as) Gestores(as) de Integridad: “Generalidades del Código de Integridad y las nuevas acciones del Sistema Nacional de Integridad” - Impartida por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor
10 de junio de 2026

Número de asistentes: 19

Orfeo No. 20267300342243

12. Capacitación Virtual de “Gestión Pública y Rol del Servidor Público desde la Perspectiva Disciplinaria” - Impartida por la Oficina de Control Disciplinario Interno SCRD

24 de junio de 2026

Número de asistentes: 54

Orfeo No. 20267300363193

	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	VERSIÓN: 01
		FECHA:16/10/2024
		Página 9 de 10

13. Lo que debes saber de... la Ruta Institucional contra la Trata de Personas - Impartido por la Dirección de Asuntos Locales y Participación

30 de junio de 2026

Número de asistentes: 27

Orfeo No. 20267300378173

8. Perspectiva Próxima

Las actividades formativas que por el momento se tienen proyectadas para ser desarrolladas en el tercer trimestre 2026 buscando apoyar el cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación de la actual vigencia son: Normatividad vigente en materia de inspección, vigilancia y control, Actividad Lúdica Presencial de Valores de Integridad, Charla de Integridad de la Función Pública, Jornada de Inducción y Reinducción, Contratación Pública y Responsabilidades de la Supervisión, Inglés.

9. Recomendaciones

Sugerencias para optimizar la ejecución de las actividades formativas:

- Se sugiere continuar fortaleciendo la participación de los (as) líderes, en los eventos formativos, así como incentivar a sus equipos de trabajo para que participen manera activa en las formaciones realizadas en el marco del Plan Institucional de Capacitación.
- Se propone continuar mejorando la divulgación de las actividades de formación del Plan Institucional de Capacitación de la actual vigencia, a través de los canales de comunicación internos de la entidad.

PAOLA ANDREA RAMIREZ GUTIERREZ

Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano (E)

LUCILA GUERRERO RAMIREZ

Coordinador Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: DES-PR-11-FR-02
	INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	VERSIÓN: 01
		FECHA:16/10/2024
		Página 10 de 10

GINA PAOLA SÁNCHEZ FAJARDO

Profesional Contratista Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano

SHIRLEY RAMIREZ CANTOR

Profesional Contratista -Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano - MIPG

Elaboró: Gina Paola Sánchez Fajardo - Contratista Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano

Revisó: Lucila Guerrero Ramírez - Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano

Shirley Ramírez Cantor - Contratista Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano

Charon Daniela Martínez Sáenz.

Aprobó: Paola Andrea Ramirez Gutierrez - Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano (E)

Documento 20267300430883 firmado electrónicamente por:	
Charon Daniela Martínez Sáenz	Profesional Universitario Código 219 Grado 10 (E) Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 31-07-2026 18:00:03
Paola Andrea Ramirez Gutierrez (E)	Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano (E) Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Fecha firma: 31-07-2026 11:21:04
Josefina Acevedo Rios	Contratista Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Fecha firma: 31-07-2026 11:05:34
Lucila Guerrero Ramirez	Coordinadora de Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano Fecha firma: 28-07-2026 15:29:14
Shirley Ramirez Cantor	contratista Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano Fecha firma: 28-07-2026 14:33:20
Gina Paola Sanchez Fajardo	Contratista Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano Fecha firma: 28-07-2026 14:40:14
Flor Ruby Burgos Garzón	Auxiliar administrativo Código 407 Grado 22 Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano Fecha firma: 28-07-2026 16:21:28
 7d867f82a69a640bc1a9eba9a073faf1d004b71e6f254bab00cb8a03f47aee94 Codigo de Verificación CV: 3bc86	