

**Comité:** Comité Institucional de Gestión y Desempeño Directivo

ACTA N°08

**Fecha:** 18 al 20 de marzo de 2026

**Hora:** 6:28 p.m. - 06:00 p.m.

**Lugar:** Asincrónico.

<b>DIRECTIVOS INTEGRANTES DEL COMITÉ</b> <i>(Se debe diligenciar el registro de asistencia)</i>	
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>
Santiago Trujillo Escobar	Secretario de Despacho
Luis Fernando Mejía Castro	Jefe Oficina Asesora de Planeación
Sandra Margoth Vélez Abello	Jefe Oficina Jurídica
Ibon Maritza Munevar Gordillo	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones
Javier Enrique Mariño Navarro	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información
Natalia Sefair López	Asesora para Asuntos Internacionales y Cooperación
Ana María Boada Ayala	Subsecretaria de Gobernanza
Juan Diego Jaramillo Morales	Director de Fomento
Julián Felipe Duarte Álvarez	Director de Asuntos Locales y Participación
Juan Diego Jaramillo Morales	Director (E) de Economía, Estudios y Política
Yaneth Astrid Marín Ospina	Directora de Personas Jurídicas
Diego Maldonado Castellanos	Director Dirección Observatorio y Gestión del Conocimiento Cultural
Mariana Álvarez Matallana	Directora de Transformaciones Culturales
Ligia Eugenia Pardo Toquica	Directora de Redes y Acción Colectiva
Nathalia Rippe Sierra	Directora Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio
Daniel Felipe Gutiérrez Vargas	Subdirector de Infraestructura Cultural y Patrimonio Cultural
Andrea Bibiana Victorino Ramírez	Directora de Lectura y Bibliotecas
Sandra Patricia Castiblanco Monroy	Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano

**INVITADOS**

**Comité:** Comité Institucional de Gestión y Desempeño Directivo

NOMBRE	CARGO
Sandra Milena Aristizábal López	Jefe Oficina de Control Interno

AUSENTES	
NOMBRE	CARGO
Angélica Rocío Martínez Torres	Subsecretaria Distrital de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento
Adriana Botero Vélez	Subdirectora de Gestión Cultural y Artística

**ORDEN DEL DIA:**

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Aprobación Plan de Integridad 2026.
4. Aprobación Plan de Gestión de Conocimiento e Innovación.
5. Aprobación Plan de Cumplimiento Normativo.
6. Aprobación Ajuste Política Pública de Lectura, Escritura y Oralidad.
7. Resultados Plan Estratégico Institucional.
8. Formulación y seguimiento productos políticas públicas.

**DESARROLLO**

Siendo las 6:28 p.m. del 18 de marzo del 2026 el secretario técnico Luis Fernando Mejía, dio apertura al Comité Institucional de Gestión y Desempeño – Asincrónico sesión N° 08.

**1. Verificación del quórum**

Se verificó el quórum para dar inicio al comité, de conformidad con lo que se registra en el cuadro de asistencia precedente.

**2. Aprobación del orden del día.**

Se aprobó el orden del día por la totalidad de los miembros asistentes al comité. La votación se puede consultar en el cuadro anexo.

**3. Aprobación Plan de Integridad 2026.**

**Comité:** Comité Institucional de Gestión y Desempeño Directivo

Una vez los miembros del comité realizaron la respectiva revisión del documento, luego procedieron con la votación y así de esta manera se concluyó la **aprobación** por mayoría de votos.

**4. Aprobación Plan de Gestión de Conocimiento e Innovación.**

Fue presentado ante el comité el Plan de Gestión de Conocimiento e Innovación y una vez revisada la información del documento general, los miembros del comité procedieron con la votación y se concluyó la **APROBACIÓN** por los presentes.

**5. Aprobación Plan de Cumplimiento Normativo.**

Una vez revisada la información del documento general, los miembros del comité procedieron con la votación y se concluyó la **APROBACIÓN** por los presentes.

**6. Aprobación Ajuste Política Pública de Lectura, Escritura y Oralidad.**

Se compartió la propuesta de ajuste a la Política Pública de Lectura, Escritura y Oralidad. Seguido de ello cada directivo indicó el voto afirmativo en el cuadro de votación. Por esta razón, quedó **Aprobado** por mayoría de votos.

**7. Resultados Plan Estratégico Institucional.**

Los miembros del comité manifestaron estar en contexto sobre los resultados reportados en la presentación.

**8. Formulación y seguimiento productos políticas públicas.**

Para este punto el comité indicó estar informado sin observaciones.

**Cierre:**

Siendo las 06:00 p.m. del 20 de marzo de 2026, el secretario técnico del Comité institucional de Gestión y Desempeño dio cierre a la sesión.

**CONVOCATORIA** *(Próxima Reunión)*

La próxima sesión está programada para el próximo jueves 26 de marzo a las 2:15 p.m.

**SANTIAGO TRUJILLO ESCOBAR**  
Presidente

**LUIS FERNANDO MEJÍA C.**  
Secretario Técnico

Anexos:

**Comité:** Comité Institucional de Gestión y Desempeño Directivo

- Ppt Comité Institucional - Asincrónico 18032026
- 3. Plan de Integridad 2026-03-13 HUM-PN-07 v3
- 3.1 Anexo 1. HUM-PN-07 v3 Formato plan de acción Plan de Integridad 2026-03-03
- 3.2 Anexo 2. HUM-PN-07 v3 Formato para la formulación, seguimiento y monitoreo del Plan de Integridad 2026-03-03
- 4. Plan de Gestión del Conocimiento e Innovación 202602 GCI-PN-01 V2
- 5. Plan de Cumplimiento Normativo 2026-03-10 JUR-PN-01 v3
- 5.1 Anexo 1. Formato formulacion\_seguimiento\_y\_monitoreo\_del\_plan\_de\_cumplimiento\_normativo
- 6. Ajuste Política Pública de Lectura, Escritura y Oralidad. \_V17032026 V2 pm
- Correo de Bogotá es TIC - Apertura Comité Institucional de Gestión y Desempeño #8 - Asincrónico
- Cuadro Votación del Comité 18032026

<b>Documento 20261700204583 firmado electrónicamente por:</b>	
<b>Santiago Trujillo Escobar</b>	Secretario de Cultura, Recreación y Deporte Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte Fecha firma: 31-03-2026 13:58:56
<b>Luis Fernando Mejía Castro</b>	Jefe Oficina Asesora de Planeación Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 31-03-2026 10:16:06
<b>Revisó:</b>	Eliana Solanyi Pineda Barón - Contratista - Oficina Asesora de Planeación
 c5883240673dcd5976adb04dbffa728a8d5b27b670c5b62760cf1980292b9c75 Codigo de Verificación CV: 5ff64	