

**COMUNICACIÓN INTERNA**

Bogotá D.C., lunes 10 de febrero de 2025

**PARA: OMAR URREA ROMERO**  
*Jefe Oficina de Control Interno***DE: SANDRA PATRICIA CASTIBLANCO MONROY**  
*Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano***ASUNTO:** Informe sobre presuntos detrimentos patrimoniales, pérdidas y/o hurtos detectados en la vigencia 2024. - CBN-1016

El presente informe tiene como objetivo detallar los presuntos detrimentos patrimoniales, pérdidas y/o hurtos detectados durante la vigencia del año 2024 en la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, fortaleciendo el compromiso con la rendición de cuentas y el buen manejo de los recursos públicos, en virtud de lo anterior, se remiten el estado de los mismos así:

Vigencia 2024	
Siniestro N°	ONBASE 295887
Entidad Investigadora	Contraloría de Bogotá D.C.
Ex-funcionario	María Claudia Ferrer Rojas
Aseguradora	La Previsora S.A. Compañía de Seguros
Póliza N°	1009248
Intermediario de seguros	CAF compañía de seguros Ltda.
Estado actual	Abierto
Resumen del siniestro	<p>El 15 de febrero de 2024, se recibe una solicitud por parte de la exfuncionaria relacionada con un siniestro. El 20 de febrero, se solicita a la apoderada la documentación faltante para proceder con el aviso al intermediario. El 22 de febrero, se remite la información correspondiente a CAF para iniciar el proceso de gestión.</p> <p>El 19 de marzo, se solicita información adicional sobre el proceso al apoderado, y el 20 de marzo, CAF nos remite una respuesta positiva sobre los pagos de honorarios, la cual se envía tanto a la exfuncionaria como al apoderado. El 16 de abril, se vuelve a solicitar la documentación necesaria para iniciar el pago de los honorarios. El 17 de abril, la apoderada informa que está realizando el trámite con la aseguradora y se remite la información a CAF. El 13 de junio de 2024, CAF informa que ya ha realizado el primer pago del 50% de los honorarios el 7 de mayo de 2024. El 24 de septiembre de 2024, se solicita información sobre el estado del siniestro tanto a la exfuncionaria como a la apoderada. Finalmente, el 25 de septiembre, la apoderada remite la documentación, informando que el siniestro sigue en proceso.</p>



Vigencia 2024	
Siniestro N°	ONBASE 296889
Entidad Investigadora	Fiscalía General de La Nación
Ex-funcionario	María Consuelo Gaitán Gaitán
Aseguradora	La Previsora S.A. Compañía de Seguros
Póliza N°	1009248
Intermediario de seguros	CAF compañía de seguros Ltda.
Estado actual	Abierto
Resumen del siniestro	<p>El 27 de febrero de 2024, se recibe la solicitud del siniestro y se le piden los documentos a la exfuncionaria. El 13 de marzo, la apoderada envía la documentación y se remite a CAF. El 15 de marzo, se envía toda la documentación necesaria a CAF para iniciar el proceso.</p> <p>El 3 de abril, CAF solicita documentación adicional y se informa de inmediato a la Sra. Consuelo. El 11 de abril, la Sra. Consuelo envía la documentación faltante y se remite a CAF. El 18 de abril, la Sra. Consuelo envía la comunicación de su abogado. A partir del 7 de mayo, CAF continúa solicitando documentación. El 14 de mayo, se solicita nuevamente la información a la exfuncionaria. El 12 de junio, se remite la documentación faltante a CAF. El 21 de junio, se solicita una reunión virtual con el apoderado para el 26 de junio, y el 2 de julio se reitera la solicitud, esperando una fecha tentativa para la reunión.</p> <p>El 5 de julio, se realiza la reunión virtual con el apoderado, la aseguradora, el intermediario y SCRD, donde se acuerda que el apoderado enviará la documentación faltante. El 16 de julio, la exfuncionaria solicita información sobre el trámite, mencionando que el 30 de julio tiene la formulación de acusación del caso. El 22 de julio, se remite nueva información a CAF. El 29 de julio, CAF informa que la aseguradora sigue esperando la documentación faltante, lo cual se comunica a la exfuncionaria y sus apoderados. El 31 de julio, se remite la documentación faltante por parte del apoderado a CAF. El 9 de agosto, se aprueban los honorarios modificados y se remite la información a los interesados. El 27 de agosto, se remite a CAF la contrapropuesta de honorarios. El 23 de septiembre, se solicita a CAF una respuesta sobre la contrapropuesta, la cual llega el 24 de septiembre, siendo enviada de inmediato a la exfuncionaria y al apoderado. El 27 de septiembre, CAF envía una contrapropuesta por 35 millones, la cual se remite al apoderado el 30 de septiembre.</p>





Vigencia 2024	
Siniestro N°	170100-0121-22
Entidad Investigadora	Contraloría de Bogotá D.C.
Ex-funcionario	Nicolas Francisco Montero Domingue
Aseguradora	La Previsora S.A. Compañía de Seguros
Póliza N°	1009248
Intermediario de seguros	CAF compañía de seguros Ltda.
Estado actual	Abierto
Resumen del siniestro	<p>El 13 de junio de 2024, se informa a CAF sobre el siniestro, enviando los documentos remitidos por el exfuncionario. El 2 de julio, se envía a CAF el certificado con las funciones de Nicolás Montero. El 5 de julio, CAF responde informando que los honorarios fueron aprobados, y la información se remite al apoderado y al exfuncionario.</p> <p>El 23 de septiembre de 2024, se solicita la documentación necesaria para el desembolso de los honorarios. El 24 de septiembre, el apoderado informa que ha realizado el proceso con la aseguradora y que el pago ya fue efectuado. Se solicita confirmación a CAF.</p>

Vigencia 2024	
Siniestro N°	170100-0106-2023
Entidad Investigadora	Contraloría de Bogotá D.C.
Ex-funcionario	Nicolas Francisco Montero Domingue
Aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia.
Póliza N°	994000000184
Intermediario de seguros	CAF compañía de seguros Ltda.
Estado actual	Abierto
Resumen del siniestro	<p>El 13 de junio de 2024, se informa a CAF sobre el siniestro, enviando los documentos proporcionados por el exfuncionario. El 19 de junio, se solicita la documentación faltante tanto al funcionario como al apoderado. El 20 de junio, el apoderado remite el documento solicitado (Auto de apertura), y el 21 de junio se reenvía a CAF un correo con la indicación de que se debe tener en cuenta la fecha de la citación.</p> <p>El 2 de julio, se envía a CAF el certificado con las funciones de Nicolás Montero. El 24 de septiembre, se solicita información actualizada sobre el proceso a CAF. el 3 de octubre, se solicita la documentación faltante al apoderado. Finalmente, el 25 de noviembre de 2024 se remite la documentación solicitada.</p>



Vigencia 2024	
Siniestro N°	32080-24-70-13
Entidad Investigadora	Fiscalía General de La Nación
Funcionario	Bibiana Andrea Victorino
Aseguradora	La Previsora S.A. Compañía de Seguros
Póliza N°	1009724
Intermediario de seguros	CAF compañía de seguros Ltda.
Estado actual	Abierto
Resumen del siniestro	<p>El 26 de septiembre de 2024, se solicita a la funcionaria la documentación necesaria para el registro del siniestro. El 3 de octubre, se reitera la solicitud de documentación a la funcionaria. El 23 de octubre, los documentos son enviados a CAF. El 7 de noviembre, se remiten documentos faltantes a CAF.</p> <p>El 13 de noviembre de 2024, CAF aprueba los honorarios y la información es enviada a la funcionaria. El 18 de noviembre, la funcionaria solicita evaluar el pago del apoderado. Finalmente, el 19 de noviembre, se remite la información correspondiente a CAF.</p>

Vigencia 2024	
Siniestro N°	Caso ONBAS 308039
Entidad Investigadora	N/A
Funcionario	N/A
Aseguradora	La Previsora S.A. Compañía de Seguros
Póliza N°	1009723
Intermediario de seguros	CAF compañía de seguros Ltda.
Estado actual	Abierto
Resumen del siniestro	<p>El día 28 y 29 de noviembre del 2024 la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte - SCRD a través de la Dirección de Redes y Acción Colectiva, desarrolló el evento denominado "Festival de la Bogotaneidad." En donde se evidenciaron daños ocasionados en la banca de madera del piso 3 y la banca de madera del piso 5 del parque bicentenario, lo cual fue reportado mediante correo electrónico a la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano el 05/11/2024, informando casi de forma inmediata al intermediario de seguros CAF el día 06/11/2024, realizando el siguiente proceso:</p> <p>19/11/2024: Correo a La Previsora con Aviso de siniestro.</p> <p>27/01/2025: correo a la entidad solicitando documentos adicionales el cual se remite de forma inmediata al área.</p> <p>03/02/2024: La Dirección de Redes y Acción Colectiva nos informa que está a la espera de que de la documentación requerida por la aseguradora para continuar con el proceso de afectación de póliza.</p> <p>10/02/2024: Aun a espera de la documentación.</p>





A lo largo de la gestión de los siniestros ocurridos en la vigencia 2024, se ha observado un proceso continuo de solicitud y remisión de documentación, tanto por parte de los Ex-funcionarios, funcionarios y de los apoderados, lo cual ha sido clave para garantizar el avance de los trámites y la aprobación de los honorarios correspondientes. La constante interacción con CAF, a través de la remisión de documentos faltantes y la solicitud de información, ha permitido asegurar que cada etapa del proceso se cumpla de acuerdo con los plazos establecidos.

La aprobación de los honorarios por parte de CAF y el análisis de los pagos, tanto de los honorarios como del apoderado, son avances significativos en la resolución de los siniestros.

Es importante destacar que, aunque el proceso ha tenido momentos de espera y solicitudes adicionales, se han tomado las medidas necesarias para garantizar que los siniestros se gestionen de manera eficiente y conforme a los procedimientos requeridos. El seguimiento constante y la atención a los detalles serán fundamentales para concluir satisfactoriamente todos los casos en curso.

Cordialmente,

**SANDRA PATRICIA CASTIBLANCO MONROY**

*Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano*

Proyectado por: Alejandra Rozo Ruiz  
Revisado por: Alejandro Beltrán

Documento 20257000067183 firmado electrónicamente por:	
<b>Sandra Patricia Castiblanco Monroy</b>	Directora Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Fecha firma: 10-02-2025 17:03:52
<b>Edwin Alejandro Beltrán Ariza</b>	Contratista Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Fecha firma: 10-02-2025 15:33:57
<b>Revisó:</b>	Maritza Alejandra Rozo Ruiz - Auxiliar de Servicios Generales - Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano
 7a64723c9cf733d3f05c901f2f3c0cb0096de28dbaea2c18e67f4ca5dc16e65d Codigo de Verificación CV: 932e2	