

**RESOLUCIÓN No. 104 DE 15 DE FEBRERO DE 2024****“Por la cual se realiza un encargo”****Oficina Jurídica****EL SECRETARIO DE DESPACHO**

De la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el Decreto Distrital 340 de 2020 modificado por el Decreto Distrital 400 de 2022 y el Decreto de Nombramiento No. 001 del 1 de enero de 2024, y

**CONSIDERANDO**

Que mediante Resolución No.97 del 12 de febrero de 2024, se acepta la renuncia irrevocable a partir del 15 de febrero de 2024, a la servidora **MARGARITA MARIA RUA ATEHORTUA** identificada con cedula No. 43.091.700, Jefe de Oficina Código 006 Grado 07 ubicado en la Oficina Jurídica.

Que, para garantizar la continuidad del servicio de esta Secretaría, se hace necesario encargar las funciones del empleo Jefe de Oficina Código 006 Grado 07 de la Oficina Jurídica, a un servidor de esta Secretaría.

En mérito de lo expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.** Encargar de las funciones del empleo de Jefe de Oficina Código 006 Grado 07 de la Oficina Jurídica, sin perjuicio de las funciones que les son propias, al servidor relacionado a continuación, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa de esta resolución:

<b>NOMBRE/CÉDULA DE CIUDADANÍA/EMPLEO/DEPENDENCIA ACTUAL</b>	<b>DURACIÓN DE LA ENCARGO</b>
<b>HECTOR RICARDO OJEDA SIERRA</b> C.C 79.909.869 Profesional Especializado Código 222 Grado 19 <b>Oficina Jurídica</b>	A partir del 15 de febrero de 2024 y hasta que se provea el empleo

**ARTÍCULO 2º.** El servidor aquí mencionado deberá consultar en la intranet de la Secretaría las funciones de la Oficina Jurídica en la que se encarga.



**RESOLUCIÓN No. 104 DE 15 DE FEBRERO DE 2024****“Por la cual se realiza un encargo”****Oficina Jurídica**

**ARTÍCULO 3°.** Comunicar el contenido de la presente resolución a través de la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano a los señores **MARGARITA MARIA RUA ATEHORTUA** y **HECTOR RICARDO OJEDA SIERRA**, así como a la Oficina Jurídica y a los Grupos Internos de Trabajo de Gestión de Talento Humano, de Gestión Financiera, de Servicios Administrativos y de Infraestructura y Sistemas de Información de esta entidad, para lo de su competencia.

**ARTÍCULO 4°.** Publicar a través de la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano la presente resolución en el portal web de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, en el vínculo de transparencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 2 del Decreto 159 de 2021.

**ARTÍCULO 5°.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PÚBLIQUENSE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**

Dada en Bogotá, D.C., a los 15 días del mes de febrero de 2024.

**SANTIAGO TRUJILLO ESCOBAR**

Secretario Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

Proyectó: Shirley Ramírez Profesional Contratista Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano  
Revisó: Sonia Larrota Profesional Especializado Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano  
Alba Nohora Díaz Galán Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano  
Aprobó: Jenny Fabiola Páez Vargas Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano  
Margarita María Rúa Atehortúa Jefe de Oficina Jurídica

<b>Documento 20247300055493 firmado electrónicamente por:</b>	
<b>Diego Eduardo Beltrán Hernández</b>	Contratista numeración y fechado de resoluciones Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Fecha firma: 15-02-2024 08:33:58
<b>Santiago Trujillo Escobar</b>	Secretario de Despacho Código 20 Grado 09 Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte Fecha firma: 14-02-2024 19:18:01
<b>Margarita María Rúa Atehortúa</b>	Jefe Oficina Jurídica Oficina Jurídica Fecha firma: 14-02-2024 17:06:49



**RESOLUCIÓN No. 104 DE 15 DE FEBRERO DE 2024****“Por la cual se realiza un encargo”****Oficina Jurídica**

<b>Jenny Fabiola Páez Vargas</b>	Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Fecha firma: 14-02-2024 11:53:23
<b>Alba Nohora Díaz Galán</b>	Coordinadora Grupo Interno de Recursos Humanos Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano Fecha firma: 14-02-2024 08:14:25
<b>Sonia del Pilar Larrota Hernandez</b>	Profesional Especializado 222 - 22 Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano Fecha firma: 14-02-2024 07:34:30
<b>Shirley Ramirez Cantor</b>	contratista Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano Fecha firma: 13-02-2024 17:13:31
 0f5ffaac50a3a31cc6aba9a092b598858112dd6158debb5f5f5e8fd43d8bcf8d Codigo de Verificación CV: bb472	

