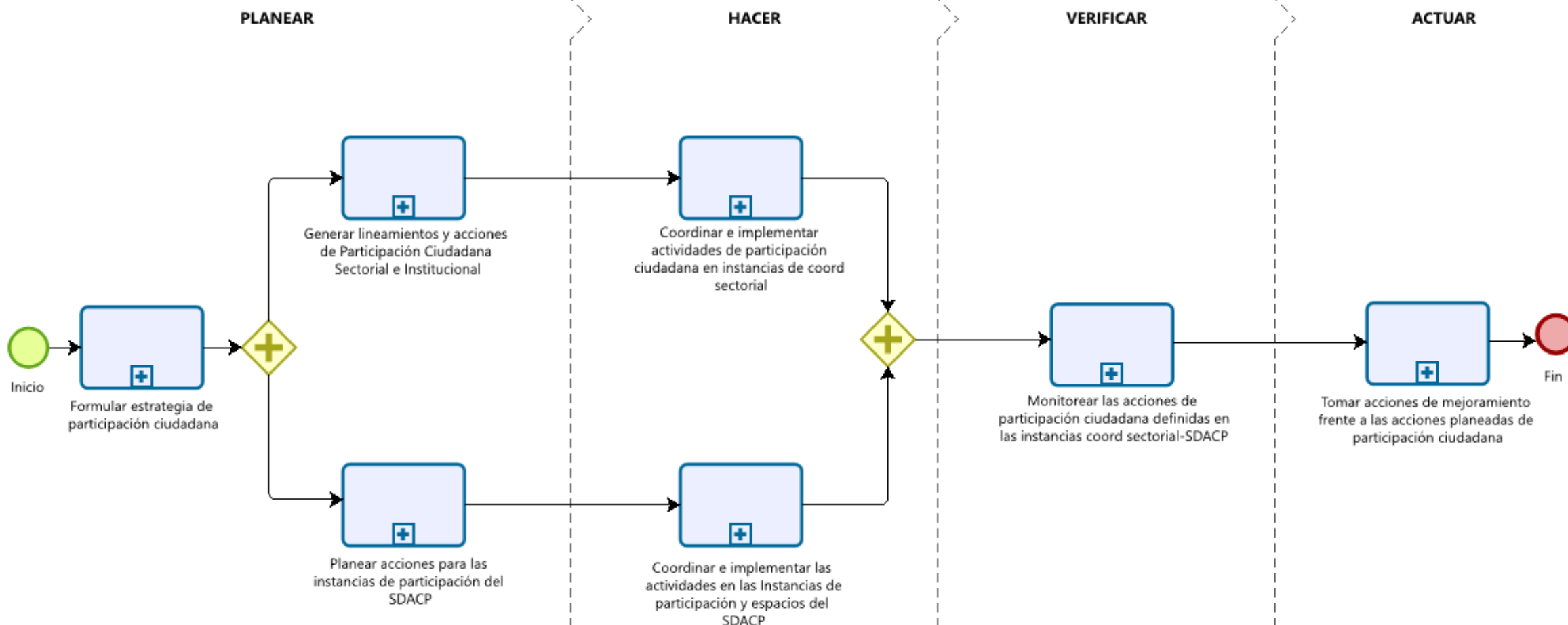




# PROCESO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA



# PARTICIPACIÓN CIUDADANA

## OBJETIVO

Promover y fortalecer la gestión cultural territorial y los espacios de participación ciudadana del Sector Cultura, Recreación y Deporte, y su incidencia, garantizando el cumplimiento de los compromisos adquiridos por el sector conducentes a la promoción y pervivencia cultural de los grupos étnicos, etarios y poblacionales.

## ALCANCE

Inicia con la formulación de la estrategia de participación ciudadana y termina con el monitoreo a las acciones de participación ciudadana definidas en el Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio y acciones de mejora.

## LÍDER DEL PROCESO

Dirección de Asuntos Locales y Participación

## CORRESPONSABLES

- Subsecretaria Gobernanza
- Subsecretaria Distrital de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento
- Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio
- Oficina Asesora de Planeación

## POLÍTICAS DEL MIPG

Política de participación ciudadana en la gestión pública

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- OBJ 1 EST 2 - Generar mejores condiciones de convivencia, respeto y cuidado a través de acciones de participación, arte en espacio público, transformación social y construcción de paz.
- OBJ 3 EST 6 - 7 - Fortalecer y cualificar los procesos de participación y movilización social en las dinámicas y los asuntos culturales de la ciudad.
- OBJ 8 EST 26 - Fortalecer los procesos de la entidad para la satisfacción de la ciudadanía y la generación de valor público con criterios de calidad, innovación y eficiencia de manera sistémica y progresiva.
- OBJ 10 EST 30 Realizar alianzas, optimizar y disponer los recursos físicos, tecnológicos, jurídicos, económicos y humanos de la entidad para el cumplimiento de los objetivos institucionales en beneficio de la ciudadanía.

# PROCESO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

## ENTORNO ESPECÍFICO DEL PROCESO

Normatividad	Riesgos identificados	Controles existentes
Ver normograma	Ver mapa de riesgos	Ver actividades de control en los procedimientos

## RECURSOS DEL PROCESO

Humanos	Tecnológicos	Documentos
Director, profesionales, auxiliar administrativo	Equipo de cómputo, internet, software ofimático	Ver listado de documentos de la SCRD-Cultunet
<b>MEDICIÓN DEL PROCESO – INDICADORES</b>	Ver Instrumento de administración de indicadores	

PROVEEDOR	Interno /Externo	ENTRADA - INSUMO	ACTIVIDADES CLAVES DEL PROCESO	SALIDAS Productos-Servicios	GRUPOS DE VALOR	Interno /Externo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DAFP</li> <li>• Alcaldía Mayor</li> <li>• Procesos misionales</li> </ul>	Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Política de participación ciudadana en la gestión Pública</li> <li>• Plan de Desarrollo Distrital</li> <li>• Plan de trabajo de las áreas de la SCRD</li> </ul>	Formular estrategia de participación ciudadana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo consolidado de participación ciudadana en la vigencia</li> </ul>	Proceso Participación Ciudadana	Interno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ministerio de Cultura</li> <li>• Consejos SDACP</li> </ul>	Externo Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normatividad</li> <li>• Lineamientos de Nación</li> <li>• Plan de Desarrollo Distrital</li> <li>• Memorias de las sesiones del SDACP</li> </ul>	Generar lineamientos y acciones de Participación Ciudadana Sectorial e Institucional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lineamientos y acciones de participación ciudadana Sectorial e Institucional</li> <li>• Plan de trabajo concertado</li> </ul>	Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio Entidades Adscritas y Vinculadas	Externo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejos SDACP</li> </ul>	Externo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concertación con los consejos sectoriales, locales y poblacionales</li> </ul>	Planear acciones para las instancias de participación del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda participativa anual</li> </ul>	Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio Ciudadanía	Externo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceso Participación Ciudadana</li> </ul>	Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo concertado</li> </ul>	Coordinar e implementar actividades de participación ciudadana en las instancias de coordinación sectorial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo ejecutado</li> <li>• Actas</li> </ul>	Ciudadanía	Externo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio</li> </ul>	Externo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda participativa anual</li> </ul>	<p>Coordinar e implementar las actividades en las Instancias de participación y espacios del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollar comicios electorales del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda participativa anual ejecutada</li> <li>• Actas</li> <li>• Consejeros electos</li> </ul>	<p>Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio</p> <p>Ciudadanía</p>	Externo

PROVEEDOR	Interno /Externo	ENTRADA - INSUMO	ACTIVIDADES CLAVES DEL PROCESO	SALIDAS Productos-Servicios	GRUPOS DE VALOR	Interno /Externo
<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso Participación Ciudadana</li> </ul>	Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo consolidado de participación ciudadana en la vigencia</li> <li>Plan de trabajo concertado</li> <li>Agenda participativa anua</li> </ul>	Monitorear las acciones de participación ciudadana definidas en las instancias coordinación sectorial-Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio -SDACP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento de asistencia</li> <li>Seguimiento al desarrollo de las mesas sectoriales locales</li> <li>Seguimiento a la articulación en las instancias de participación local</li> <li>Seguimiento al desarrollo de la secretaría técnica de los consejos locales de arte, cultura y patrimonio</li> </ul>	Ciudadanía	Externo
<ul style="list-style-type: none"> <li>Entes de Control</li> <li>Proceso de seguimiento y evaluación a la gestión</li> <li>Proceso Relación con la Ciudadanía</li> <li>Proceso Participación Ciudadana</li> <li>Ciudadanía</li> </ul>	Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hallazgos o recomendación de Auditorias</li> <li>Resultado de Indicadores de gestión</li> <li>Recomendaciones de la ciudadanía</li> <li>Informe de PQRS</li> <li>Informes de gestión</li> <li>Informe de la evaluación del nivel de satisfacción</li> <li>Seguimiento de asistencia</li> <li>Seguimiento al desarrollo de las mesas sectoriales locales</li> <li>Seguimiento a la articulación en las instancias de participación local</li> <li>Seguimiento al desarrollo de la secretaría técnica de los consejos locales de arte, cultura y patrimonio</li> </ul>	Tomar acciones de mejoramiento frente a las acciones planeadas de participación ciudadana	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acciones tomadas para la mejora y/o planes de mejoramiento</li> </ul>	<p>Entes de Control Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio Ciudadanía</p> <p>Proceso Participación Ciudadana</p> <p>Proceso Seguimiento y evaluación a la gestión</p>	<p>Externo</p> <p>Interno</p>

# CONTROL DE CAMBIO

No.	CAMBIOS REALIZADOS
	A partir de la aprobación del mapa de procesos versión 09, se reinicia el versionamiento documental teniendo en cuenta el rediseño institucional y la nueva codificación, buscando la simplificación de documentos.
01	Este documento sustituye la (Caracterización) del código (CP-PDS-MIS) ORFEO radicado Solicitud (ORFEO 2020210013557 - Fecha 11/08/2020). Ver solicitud de crear o modificar documentos fecha 02/11/21 radicado ORFEO 20212100339383. donde se indica que se realiza de acuerdo con los lineamientos establecidos dentro del MIPG y dando cumplimiento a los objetivos institucionales.

## RESPONSABLES DE ELABORACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN

ELABORÓ	REVISÓ OAP	REVISÓ	APROBÓ
<b>NOMBRE:</b> Sandra Milena Aristizábal	<b>NOMBRE:</b> Ruth Yanina Bermúdez R.	<b>NOMBRE:</b> Gina Andrea Rey Amador	<b>NOMBRE:</b> Alejandro Franco Plata
<b>CARGO:</b> Profesional Dirección Asuntos Locales y Participación	<b>CARGO:</b> Profesional Oficina Asesora de Planeación	<b>CARGO:</b> Contratista Dirección Asuntos Locales y Participación	<b>CARGO:</b> Director Asuntos Locales y Participación
<b>FIRMA:</b> Firmado Electrónicamente	<b>FIRMA:</b> Firmado Electrónicamente	<b>FIRMA:</b> Firmado Electrónicamente	<b>FIRMA:</b> Firmado Electrónicamente